Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации
Дагестанская республиканская организация

ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации работников и студентов Дагестанского государственного педагогического университета

Махачкала – 2014

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ ГОУ ВПО ДАГЕСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации работников и студентов ДГПУ (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Устав Профсоюза) и Примерным положением о первичной профсоюзной организации работников и студентов образовательного учреждения высшего профессионального образования РФ утвержденное Постановлением ЦС Профсоюза работников народного образования и науки от 20 марта 2006г., №5 является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация работников и студентов ДГПУ (далее - первичная профсоюзная организация) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее Профсоюз) и Дагестанской республиканской профсоюзной организации (далее - Реском Профсоюза).

1.3. Первичная профсоюзная организация объединяет научно-педагогических работников, докторантов и аспирантов, студентов и обучающихся на подготовительных отделениях, рабочих и других работников образовательного учреждения высшего профессионального образования (далее - вуз), являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.

1.4 Первичная профсоюзная организация является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительной профсоюзной конференции на основании постановления президиума соответствующего территориального (республиканского) комитета Профсоюза.

1.5. Первичная Профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите прав и интересов работников и студентов, являющихся членами Профсоюза при взаимодействии с работодателем, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.6. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Устава Дагестанской республиканской организацией работников народного

образования и науки, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее - законодательство РФ), Республики Дагестан (далее - РД), решениями руководящих органов Рескома Профсоюза и Профсоюза.

1.7. Первичная профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний; митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты прав и интересов членов Профсоюза.

1.8. Первичная профсоюзная организация независима в своей организационной деятельности от администрации, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального диалога, партнерства и сотрудничества.

1.9. Первичная профсоюзная организация может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством РФ порядке с момента государственной регистрации.

1.10. Первичная профсоюзная организация имеет печать, счета в кредитных учреждениях, штампы и бланки, соответствующие образцам, утвержденным Президиумом ЦС Профсоюза.

1.11. Первичная профсоюзная организация может иметь в собственности или оперативном управлении обособленное имущество, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав работников, прав и интересов студентов, являющихся членами Профсоюза при взаимодействии с работодателем (администрацией), его представителями, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей

территориальной организации Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза на уровне вуза.

2.2.2. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления вузом, органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях и органах.

2.2.3. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

2.2.4. Участие в разработке локальных нормативных актов и реализации в вузе государственных программ развития высшего профессионального образования.

2.2.5. Создание условий в профсоюзных группах, профсоюзных организациях структурных подразделений вуза для реализации профсоюзных прав по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

2.2.6. Обеспечение профсоюзных групп, профсоюзных организаций структурных подразделений, членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

2.2.7. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. Ведет переговоры, заключает коллективный договор и соглашение по студентам с администрацией вуза, осуществляет контроль за реализацией принятых в них обязательств.

2.3.2. Принимает участие в разработке локальных нормативно- правовых актов вуза, регулирующих отношения в сфере труда, учебы, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического положения работников и студентов.

2.3.3. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защитой социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников на уровне вуза, а также контроль за выполнением

коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.5. Выдвигает кандидатуры для избрания в органы самоуправления вуза.

2.3.6. Осуществляет общественный контроль за соблюдением нормативных правовых актов вуза, регулирующих условия труда, учебы и быта, других видов социальной защиты, а также контроль за выполнением отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.7. Осуществляет общественный контроль за организацией медицинского обслуживания студентов, общественного питания.

2.3.8. Осуществляет общественный контроль за соблюдением правил и норм охраны труда в отношении студентов.

2.3.9. Взаимодействует с администрацией, государственными органами, органами местного самоуправления по развитию санаторно- курортного лечения, отдыха, физической культуры и спорта.

2.3.10. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза, профсоюзным организациям структурных подразделений и профсоюзным группам.

2.3.11. Осуществляет подготовку, переподготовку, повышение квалификации профсоюзных кадров и актива.

2.3.12. Организует прием в Профсоюз, и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.13. Заботится о сохранении и развитии студенческих традиций, направленных на укрепление здорового образа жизни, развитие культуры и спорта.

2.3.14. Осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза.

2.3.15. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, создает фонды и другие организации, осуществляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

2.3.16. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

2.3.17. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация самостоятельно определяет свою структуру:

3.1.1. Первичным звеном организационной структуры первичной профсоюзной организации являются профсоюзные группы (далее - профгруппа), которые формируются на кафедрах, лабораториях, студенческих группах и иных структурных подразделениях.

3.1.2.Профгруппа может создаваться при наличии трех членов Профсоюза.

3.1.3. В структурных подразделениях ДГПУ создаются профсоюзные организации структурных подразделений:

1. Профсоюзные организации факультетов:

1 профсоюзная организация работников и студентов исторического факультета,

2. профсоюзная организация работников и студентов иностранного факультета,

3. профсоюзная организация работников и студентов музыкального факультета,

4. профсоюзная организация работников и студентов физико-математического факультета,

5. профсоюзная организация работников и студентов технолого-экономического факультета,

6. профсоюзная организация работников и студентов био-химического факультета,

7. профсоюзная организация работников и студентов факультета управления,

8. профсоюзная организация работников и студентов инженерно-педагогического института,

9. профсоюзная организация работников и студентов факультета педагогики и психологии,

10. профсоюзная организация работников и студентов факультета дагестанской филологии,

11. профсоюзная организация работников и студентов филологического факультета,

12. профсоюзная организация работников и студентов факультета права,

13. профсоюзная организация работников и студентов факультета начальных классов,

14. профсоюзная организация работников и студентов художественно-графического факультета,

15. профсоюзная организация работников и студентов географического факультета,

16. профсоюзная организация работников и студентов института физической культуры и спорта.

2. Профсоюзные организации кафедры:

1. профсоюзная организация кафедры «Политология и социология»;
2. профсоюзная организация сотрудников административно- управленческого аппарата;

3. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников АХР;

4. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры философии и культурологи;

5. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры отечественной истории;

6. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры физического воспитания;

7. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры иностранных языков;

8. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры психологии;

9. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры естествознания;

10. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры экономической теории;

11. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры общей педагогики;

12. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников Дербентского филиала;

13. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры информатики;

14. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры английского языка;

15. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников кафедры Т и МПО;

16. профсоюзная организация преподавателей и сотрудников библиотеки

3.2. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза различных профессиональных групп в первичной профсоюзной организации, ее выборных коллегиальных профсоюзных органах могут создаваться комиссии, секции и иные объединения.

3.3. В первичной профсоюзной организации реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.3.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий может

подавать заявление работодателю (администрации вуза) о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2. Работнику и студенту, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.3.3. Работник, студент, являющийся членом Профсоюза, не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

3.3.4. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации вуза) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете по учетным карточкам установленного образца.

3.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с пунктами 13,14 Устава Профсоюза.

3.6. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом профсоюзного стажа.

3.7. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации проводятся:

- профсоюзного комитета - один раз в 5 лет;
- ревизионной комиссии - один раз в 5 лет;
- председателя первичной профсоюзной организации - один раз в 5 лет;
- профбюро профсоюзной организации структурного подразделения - один раз в 2 - 3 года;
- председателя профсоюзной организации структурного подразделения - один раз в 2 - 3 года;
- профгрупорга - один раз в год.

Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся в единые сроки, определяемые выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

3.8. Первичная профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзными кадрами в соответствии с пунктами 31 - 31.4 Устава Профсоюза,

принимает целевую программу «Профсоюзные кадры» и другие документы по вопросам осуществления кадровой политики.

3.9. Работа с профсоюзными кадрами и активом осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников на основе соблюдения исполнительской и финансовой дисциплины.

Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда утверждаются выборным коллегиальным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦС Профсоюза.

3.10. С председателем первичной профсоюзной организации, работающим на штатной должности, а также с его заместителем (заместителями) заключаются трудовые договоры на определенный срок (срок полномочий) на условиях, определяемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом, в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми Президиумом ЦС Профсоюза.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации являются: конференция, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзный комитет), президиум профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (далее – Президиум профсоюзного комитета), председатель первичной профсоюзной организации.

4.2. Контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее - ревизионная комиссия).

4.3. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации является конференция, которая созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Конференция:

4.3.1. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета, утверждает отчет ревизионной комиссии.

4.3.2. Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения.

4.3.3. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет

очередные задачи первичной профсоюзной организации на предстоящий период в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением (уставом), решениями выборных органов Рескома Профсоюза и Профсоюза.

4.3.4. Заслушивает информацию о ходе выполнения коллективного договора и соглашения по студентам.

4.3.5. Принимает решение о выдвижении требований, проведении или участия в коллективных действиях Профсоюза по защите социально- трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.3.6. Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав соответствующего территориального (областного, краевого, республиканского) комитета (совета) организации Профсоюза.

4.3.7. Избирает председателя первичной профсоюзной организации.

4.3.8. Принимает решение о принципах формирования профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, избирает профсоюзный комитет и ревизионную комиссию.

4.3.9. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной профсоюзной организации.

4.3.10. Решает иные вопросы деятельности первичной профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза.

4.4. Конференция может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.5. Норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию устанавливает профсоюзный комитет. Дата созыва и повестка дня конференции сообщаются делегатам не позднее, чем за месяц до ее открытия.

4.6. Конференция считается правомочной (имеет кворум) при участии в ней не менее двух третей делегатов.

4.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются конференцией. Решения конференции принимаются в форме постановлений. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением о первичной профсоюзной организации. Работа конференции протоколируется.

4.8. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередная конференция первичной профсоюзной организации.

Внеочередная конференция созывается:

- по инициативе профсоюзного комитета;

- по требованию не менее чем одной трети профсоюзных организаций структурных подразделений;

- по решению президиума республиканского комитета организации Профсоюза.

Повестка дня и дата проведения внеочередной конференции первичной профсоюзной организации объявляются не позднее, чем за один месяц.

4.9. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

4.10. В период между конференциями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета пять лет.

Профсоюзный комитет:

4.10.1. Осуществляет руководство деятельностью организации Профсоюза по выполнению уставных задач, решений конференции и выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза; определяет стратегию развития первичной организации Профсоюза, координирует и направляет работу профсоюзных организаций структурных подразделений, профгрупп и их выборных профсоюзных органов на реализацию уставных целей и задач, выполнение решений выборных профсоюзных органов первичной профсоюзной организации регулярно информирует членов Профсоюза о своей деятельности.

4.10.2. Представляет социально-экономические и иные права и интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией вуза). Вносит предложения в органы управления вузом (ректорат, Ученый Совет) в соответствии со своими полномочиями.

4.10.3. Принимает решение о вступлении в переговоры с работодателем (администрацией вуза) по заключению коллективного договора и соглашения по студентам.

4.10.4. Ведет сбор предложений по проекту коллективного договора, соглашения, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует их обсуждение.

4.10.5. Согласовывает издаваемые работодателем (администрацией вуза) локальные акты, касающиеся социально-трудовых сфер членов Профсоюза, а также условий учебы, социально-экономического положения студентов.

4.10.6. Обращается в соответствующие органы власти и управления, судебные органы по защите индивидуальных и коллективных прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

4.10.7. Участвует в работе по организации отдыха и лечения работников и студентов.

4.10.8. Обеспечивает контроль за материальным и иным содержанием обучающихся в вузе студентов-сирот, студентов - инвалидов и иных групп студентов из социально незащищенных категорий.

4.10.9. Организует работу по обеспечению иногородних студентов, местами в общежитии.

4.10.10. Осуществляет контроль за соблюдением коммунальных и бытовых условий студентов, предоставлением льгот, предусмотренных законодательством РФ.

4.10.11. Осуществляет контроль за реализацией права студентов на академический отпуск, по медицинским показателям.

4.10.12. Организует контроль за стипендиальным обеспечением студентов, студентов-инвалидов, студентов-сирот, оставшихся без попечения родителей.

4.10.13. Взаимодействует с правовой, технической инспекциями Профсоюза, инспекции государственного надзора, службой государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы и др.

4.10.14. Осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил по охране труда.

4.10.15. Информирует членов Профсоюза о деятельности профсоюзной организации и действиях вышестоящих органов Профсоюза.

4.10.16. Принимает решение о проведении отчетов и выборов в Первичной профсоюзной организации в соответствии с постановлением выборного коллегиального профсоюзного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

4.10.17. Созывает профсоюзные конференции.

4.10.18. Формирует повестку дня и утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.

4.10.19. По необходимости избирает из своего состава президиум 'профсоюзного комитета, заслушивает отчеты о его работе.

4.10.20. Утверждает квоту для профсоюзных организаций структурных подразделений при избрании профсоюзного комитета и ревизионной комиссии по принципу прямого делегирования.

4.10.21. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

4.10.22. Определяет условия трудового договора с председателем первичной

профсоюзной организации на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза (при наличии штатной должности).

4.10.23. По предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не были избраны на конференции.

4.10.24. Утверждает регламент профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета, вносит в него изменения и дополнения.

4.10.25. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, за исключением случая, предусмотренного пунктом 30 Устава Профсоюза, поручает исполнение его обязанностей на срок до 4 месяцев одному из заместителей, а в случае их отсутствия - одному из членов профсоюзного комитета.

4.10.26. Принимает решение о сложении отдельными членами профсоюзного комитета полномочий в случае их отзыва и замены, а также утверждает новых членов, избранных в состав профсоюзного комитета, путем прямого делегирования.

4.10.27. Распоряжается имуществом - первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий, устанавливает полномочия Президиума профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации по распоряжению имуществом и денежными средствами первичной профсоюзной организации, реализует права юридического лица первичной профсоюзной организации.

4.10.28. При необходимости создает профсоюзные фонды, определяет порядок их использования.

4.10.29. Утверждает учетную политику первичной профсоюзной организации, основные направления расходования средств профсоюзного бюджета, смету на календарный год, контролирует их исполнение. Устанавливает льготный размер членского профсоюзного взноса для отдельных категорий членов Профсоюза.

4.10.30. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

4.10.31. При необходимости отменяет решения профсоюзных Организаций структурных подразделений и их выборных профсоюзных органов, принятые с нарушением Устава Профсоюза, положения о первичной профсоюзной организации.

4.10.32. В соответствии с Уставом Профсоюза созывает внеочередную конференцию первичной профсоюзной организации.

4.10.33. Принимает решение об участии первичной профсоюзной организации в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством и законодательством субъекта РФ о выборах.

4.10.34. В случае принятия Съездом Профсоюза решения о внесении изменений и дополнений в Устав Профсоюза в связи с изменением законодательства РФ рассматривает изменения и дополнения в положение о первичной профсоюзной организации с последующим утверждением на конференции.

4.10.35. Представляет вышестоящим профсоюзным органам необходимую информацию о деятельности профсоюзной организации.

4.10.36. Организует бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза.

4.10.37. Оказывает членам Профсоюза материальную помощь из средств профсоюзной организации.

4.10.38. Оказывает методическую помощь профессиональным группам и профсоюзным организациям структурных подразделений вуза.

4.10.39. Утверждает штаты профсоюзного комитета на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

4.10.40. Организует сбор членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета.

4.10.41. Осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами первичной профсоюзной организации.

4.11. Профсоюзный комитет может передавать отдельные свои Полномочия президиуму профсоюзного комитета и выборным органам профсоюзных организаций структурных подразделений вуза.

4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

4.13. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной Профсоюзной организации .

4.14. Профсоюзный комитет может избираться по принципу прямого делегирования. Общий порядок и процедура прямого делегирования устанавливается профсоюзным комитетом с последующим утверждением конференцией.

4.15. Организацию деятельности первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет исполнительныйвыборный коллегиальный орган – Президиум профсоюзного комитета.

Президиум профсоюзного комитета избирается на срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Президиум профсоюзного комитета:

4.15.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью первичной профсоюзной организации по выполнению уставных норм в соответствии с задачами, решениями

конференций, постановлениями профсоюзного комитета, руководящих органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

4.15.2. Принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации в структуре первичной профсоюзной организации профсоюзных организаций структурных подразделений.

4.15.3. Организует ведение переговоров с работодателем (администрацией вуза) по заключению коллективного договора, соглашения студентам, осуществляет контроль за их выполнением.

4.15.4. Вырабатывает и выдвигает при необходимости требования к работодателю (администрации вуза). Представляет интересы членов профсоюза в ходе разрешения коллективного трудового спора. Принимает решение о проведении коллективных действий.

4.15.5. Организует и осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства. Создает правовую и техническую инспекцию труда, правовую службу первичной профсоюзной организации:

4.15.6. Созывает заседания профсоюзного комитета, формирует повестку дня, готовит необходимые материалы и документы для заседаний.

4.15.7. Организует юридическую помощь членам Профсоюза.

4.15.8. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность первичной профсоюзной организации, распоряжается денежными средствами и материальными ценностями в соответствии со сметой, принимает в пределах своих полномочий решение о приобретении или отчуждения имущества.

4.15.9. Организует сбор вступительных и членских профсоюзных взносов, поступление средств на счет соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4.15.10. Принимает решения об участии в работе, вхождении в качестве учредителя или о создании некоммерческих структур, цели которых связаны с реализацией уставных целей и задач Профсоюза.

4.15.11. Определяет систему оплаты труда работников аппарата профсоюзного комитета на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

4.15.12. Организует прием в Профсоюз.

4.15.13. Организует обучение профсоюзного актива.

4.15.14. Определяет по поручению профсоюзного комитета условия трудового договора с председателем первичной профсоюзной организации на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

4.15.15. При необходимости созывает внеочередную конференцию Профсоюзной организации структурного подразделения вуза.

4.15.16. Утверждает профсоюзную символику первичной профсоюзной организации, образцы печатей, штампов и бланков профсоюзных документов в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми Президиумом ЦК Профсоюза.

4.15.17. Ходатайствует о награждении профсоюзных работников и активистов государственными наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий. Утверждает профсоюзные награды первичной профсоюзной организации.

4.15.18. Распоряжается финансовыми средствами, реализует права юридического лица первичной профсоюзной организации в пределах полномочий, переданных профсоюзным комитетом.

4.15.19. Ведет учет численности членов Профсоюза в первичной Профсоюзной организации, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми Президиумом ЦК Профсоюза.

4.15.20. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным комитетом.

4.16. Заседания президиума профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания президиума профсоюзного комитета протоколируются.

Президиум профсоюзного комитета реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем; первичной профсоюзной организации.

4.17. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета, Президиума профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации. Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Председатель первичной профсоюзной организации:

4.17.1. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной, организации, профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной организации, Рескома Профсоюза и Профсоюза.

4.17.2. Созывает заседания и организует работу президиума профсоюзного комитета, ведет заседания профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета.

4.17.3. Без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации и представляет интересы членов Профсоюза перед работодателем

(администрацией вуза), а также в органах управления вузом и организациях по вопросам, связанным с уставной деятельностью.

4.17.4. Представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных органах и организациях.

4.17.5. Организует финансовую работу, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих организаций Профсоюза.

4.17.6. От имени первичной профсоюзной организации совершает сделки, выдает доверенности, открывает в учреждениях банка расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и денежными средствами первичной профсоюзной организации в пределах полномочий, определенных профсоюзным комитетом.

4.17.7. Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата профсоюзного комитета, применяет к ним меры материального и морального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, издает распоряжения и другие документы, регламентирующие деятельность аппарата профсоюзного комитета.

4.17.8. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на конференции.

4.17.9. Определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации.

4.17.10. От имени первичной профсоюзной организации взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, хозяйственными и иными организациями, со средствами, массовой информации по вопросам, относящимся к деятельности и компетенции первичной профсоюзной организации.

4.17.11. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и ее выборных профсоюзных органов.

4.17.12. Заключает по поручению профсоюзного комитета или Президиума профсоюзного комитета договоры и соглашения с последующим утверждением на Президиуме профкома.

4.17.13. Организует работу по приему новых членов в Профсоюз, сбору и поступлению членских профсоюзных взносов на счет соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4.17.14. Организует контроль за состоянием бухгалтерского учета.

4.17.15.Организует делопроизводство, ведение кадровой документации и архивное хранение документов первичной профсоюзной

4.17.16. Реализует иные полномочия в пределах прав, предоставленных распоряжением первичной профсоюзной организации, решениями выборных коллегиальных органов первичной профсоюзной организации.

4.18. Председатель первичной профсоюзной организации и его заместитель (заместители) входят по должности в состав профсоюзного комитета и Президиума профсоюзного комитета, являются делегатами конференций первичной профсоюзной организации. Председатель первичной профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета.

4.19. Председатель первичной профсоюзной организации реализует свои полномочия и принимает решения в форме распоряжений и в период между конференциями подотчетен профсоюзному комитету профсоюза и Президиуму профсоюзного комитета.

4.20. Руководящими органами профсоюзной организации структурного подразделения вуза являются: конференция, профсоюзное бюро, председатель профсоюзной организации структурного подразделения.

4.21. Высшим органом профсоюзной организации структурного подразделения является конференция (собрание).

Конференция (собрание):

4.21.1. Вырабатывает меры по реализации полномочий и основных направлений деятельности по представительству и защите прав и интересов членов Профсоюза на уровне структурного подразделения.

4.21.2. Заслушивает отчет и избирает профсоюзное бюро профсоюзной организации структурного подразделения.

4.21.3. Избирает председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

4.21.4. Заслушивает отчет и избирает ревизионную комиссию (если это предусмотрено положением о первичной профсоюзной организации).

4.21.5. Избирает делегатов на конференцию первичной организации Профсоюза.

4.21.6. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

4.22. Конференция (собрание) проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2-3 года.

4.23. В период между конференциями (собраниями) постоянно действующим выборным коллегиальным профсоюзным органом является Профсоюзное бюро. Срок

полномочий профсоюзного бюро устанавливается конференцией (собранием) профсоюзной организации структурного подразделения.

Профсоюзное бюро:

4.23.1. Созывает конференцию, (собрание), организует работу по выполнению решений конференций и профсоюзного комитета вуза.

4.23.2. Участвует в реализации мероприятий, проводимых профсоюзным комитетом вуза.

4.23.3. Осуществляет информационную работу среди членов Профсоюза.

4.23.4. Участвует в рассмотрении и разрешении конфликтных ситуаций работников, студентов и администрации структурного подразделения.

4.23.5. Осуществляет Профсоюзный контроль за соблюдением норм охраны труда на рабочих местах, в учебных аудиториях и лабораториях.

4.23.6. Организует работу постоянных комиссий профбюро. 4.23.7. Организует прием работников и студентов в Профсоюз.

4.23.8. Организует сбор членских профсоюзных взносов.

4.23.9. Реализует иные полномочия, в том числе делегировании профсоюзной конференцией (собранием), профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

4.24. Профсоюзное бюро реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем профсоюзной организации структурного подразделения. Заседания профбюро проводятся по мере необходимости.

4.25. Профсоюзное бюро подотчетно конференции (собранию) профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации.

4.26. Организацию деятельности профсоюзной организации в период между конференциями (собраниями), заседаниями профбюро осуществляет председатель профсоюзной организации структурного подразделения.

Председатель профсоюзной организации структурного подразделения:

4.26.1. Осуществляет текущую деятельность профсоюзной организации.

4.26.2.Созывает заседания профсоюзного бюро, ведет его заседания, подписывает постановления.

4.26.3. Осуществляет взаимодействие с администрацией структурного подразделения вуза по социально-трудовым и правовым вопросам, вопросам, связанным с учебой и бытом студентов.

4.26.4. Организует контроль за выполнением колдоговора, соглашений,

решений профсоюзного комитета вуза и профбюро.

4.26.5. Представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном комитете вуза.

4.26.6. Организует информирование профсоюзного актива о работе и решениях выборных профсоюзных органов первичной профсоюзной организации.

4.26.7. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным бюро.

4.27. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения подотчетен конференции (собранию), профсоюзному бюро профсоюзной организации структурного подразделения и профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации.

4.28. Руководящими органами профсоюзной группы являются собрание, профгрупорг.

4.29. Высшим органом профсоюзной группы является собрание. Собрание профгруппы проводится по мере необходимости.

Собрание:

4.29.1. Рассматривает все вопросы деятельности профсоюзной группы, вытекающие из Устава Профсоюза, постановлений вышестоящих выборных органов первичной профсоюзной организации.

4.29.2. Избирает профгрупорга и заслушивает его отчет.

4.29.3. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным бюро профсоюзной организации структурного подразделения.

4.30. Организацию деятельности профсоюзной группы в период между собраниями осуществляет профгруппорг. Срок полномочий профгрупорга один год.

Профгрупорг:

4.30.1. Организует работу профгруппы, созывает собрания профгруппы.

4.30.2. Осуществляет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности . первичной профсоюзной организации вуза и ее выборных коллегиальных профсоюзных органов.

4.30.3. Организует выполнение решений профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета и профсоюзного бюро.

4.30.4. Знакомит членов Профсоюза с Уставом Профсоюза, положением о первичной профсоюзной организации и другими нормативными актами первичной профсоюзной организации, колдоговором соглашением с работодателем (администрацией вуза).

4.30.5. Представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном бюро профсоюзной организации структурного подразделения, профсоюзном комитете вуза.

4.30.6. Ведет учет членов Профсоюза, организует прием в Профсоюз, сбор членских профсоюзных взносов.

4.30.7. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные профсоюзным собранием.

4.31. Профгрупорг подотчетен собранию профгруппы, профсоюзному бюро профсоюзной организации структурного подразделения, профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации.

4.32. Делопроизводство в профсоюзной группе ведется в форме дневника профгрупорга.

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается с целью осуществления контроля за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации, проверки финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета.

5.2. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается на конференции одновременно с профсоюзным комитетом на срок полномочий профсоюзного комитета. Ревизионная комиссия подотчетна конференции первичной профсоюзной организации.

5.3. Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

- финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета а также организаций и учреждений, учрежденных первичной профсоюзной организацией;

- полноты сбора членских профсоюзных взносов;

- своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет первичной профсоюзной организации;

- правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;

- соблюдения финансовой дисциплины;

- правильности составления и исполнения смет;

-сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;

- достоверности финансовой отчетности.

5.4. Ревизионная комиссия имеет право запрашивать в кредитных организациях данные о наличии средств на текущем счете первичной профсоюзной организации.

5.5. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета составляется акт, который подписывается и членами ревизионной комиссии. Акт ревизионной визируется председателем первичной организации Профсоюза и представляется в профсоюзный комитет и при необходимости в выборный орган Рескома Профсоюза.

5.7. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

5.8. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

5.9. Члены ревизионной комиссии участвуют в работе конференций, а председатель комиссии - в работе профсоюзного комитета, Президиума профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

5.10. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются конференцией первичной профсоюзной организации или президиумом выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

VI. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, президиумом профсоюзного комитета, председателем первичной Профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с Законодательством РФ, Положением (уставом) территориальной (Республиканской) организации Профсоюза, Положением первичной профсоюзной организации.

6.2. Имущество первичной профсоюзной организации образуется из вступительных и ежемесячных членских взносов; доходов предпринимательской деятельности и деятельности организаций, создаваемых первичной профсоюзной организацией; дивидендов, получаемых по акциям и другим ценным бумагам, принадлежащим первичной профсоюзной организации; добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц; иного имущества,

полученного первичной профсоюзной организацией в порядке, не противоречащем законодательству РФ.

6.3. В собственности первичной профсоюзной организации в порядке, установленном в Профсоюзе, и в соответствии с законодательством РФ могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, транспорт, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

Первичная профсоюзная организация владеет и пользуется переданным ей в установленном порядке иным имуществом.

6.4.Первичная профсоюзная организация имеет право заниматься хозяйственной и предпринимательской деятельностью: создавать коммерческие и некоммерческие организации, в том числе профсоюзные банки, кредитные союзы, пенсионные, страховые и другие фонды; заниматься типографской, издательской и рекламной деятельностью; сдавать в аренду принадлежащее ей имущество; размещать свободные финансовые средства в банковских, фондовых и иных кредитных организациях; Проводить культурно-просветительные, спортивные и другие массовые мероприятия (лотереи, аукционы, выставки); заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству РФ и соответствующей уставным целям.

Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением о первичной профсоюзной организации, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

6.5. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в Собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

6.7. Вступительный и членский профсоюзные взносы в первичной Профсоюзной организации могут взиматься в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст.28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ежемесячно и бесплатно перечислять на счета профсоюзного комитета членские профсоюзные взносы из заработной платы работников-членов профсоюза в размере 1% от их заработка и 2% со всех стипендий студентов и аспирантов.

6.8. Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной профсоюзной организации, а

первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной Профсоюзной организации.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации принимается конференцией по согласованию с выборным органом Рескома Профсоюза. Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе конференции первичной профсоюзной организации, так и по инициативе президиума Рескома Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

7.2. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями конференции и президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

Профсоюзная организация работников и студентов ДГПУ имеет свое структурное подразделение в филиале города Дербент.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Первичная профсоюзной организации обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.

8.2. Местонахождение руководящих органов первичной профсоюзной организации: РД, город Махачкала, пр. М. Ярагского, 57.

Решение о государственной
регистрации принято Положение
Главным управлением Утверждено на конференции
Федеральной регистрационной Протокол от «14» января 2014 г.
службы по Республики Дагестан
« » 2014 г.
Руководитель Главного
управления
_____ А.А.Гусейнаев
Сведения о государственной
Регистрации внесены УФНС
РФ по РД
«___» _____ 2014г.
в Единый государственный
реестр юридических лиц за
основным государственным
регистрационным номером
_____